



الهيئة العامة للقوى العاملة
Public Authority of Manpower

تعميم : طلب خدمة موظف

يرجى العلم انه تم ايقاف استلام الطلبات الخاصة بالموظف عن طريق نظام التكت مثل :

1. اعادة تعيين كلمة السر
2. انشاء اسم مستخدم لموظف جديد
3. انشاء بريد الكتروني
4. تفعيل خدمات office 365

وتم استحداث آلية جديدة عوضا عنه لهذه الطلبات وللوصول إليها بإحدى الطريقتين :



1. عن طريق الذهاب الي اقرب جهاز حاسب آلي تابع للهيئة العامة للقوى العاملة والدخول على سطح مكتب الحاسب الآلي والبحث عن ايقونه تحت مسمى طلب خدمة للموظف.

يتم الضغط عليها وتعبأه الطلب ثم submit للحفاظ.

2. عن طريق الهاتف بحيث يقوم بمسح او تصوير QR الموجود على شاشة الحاسب الآلي في حالة قفل الشاشة



وسوف يتم الرد عليه مباشرة عن طريق رسالة SMS
لذا يرجى التأكد من صحة البيانات المدخلة بالطلب

ملاحظة

الموظف مسؤول مسؤوليه كاملة عن صحة بياناته واذا تم اكتشاف غير ذلك سوف يتم تعريضة للمساءلة القانونية